



БЛАГОВЕЩЕНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

Амурской области
(восьмой созыв)

РЕШЕНИЕ

28.05.2026

№ 27/45

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории городского округа города Благовещенска

Рассмотрев внесенный мэром города Благовещенска проект решения Благовещенской городской Думы «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории городского округа города Благовещенска», в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава городского округа города Благовещенска, учитывая заключение комитета Благовещенской городской Думы по вопросам экономики, собственности и жилищно-коммунального хозяйства, Благовещенская городская Дума

решила:

1. Утвердить Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа города Благовещенска согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Благовещенской городской Думы от 23.12.2021 № 34/136 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле, осуществляемом на территории муниципального образования города Благовещенска»;

2) решение Благовещенской городской Думы от 24.02.2022 № 36/29 «Об утверждении Перечня показателей результативности и эффективности муниципального лесного контроля муниципального образования города Благовещенска»;

3) решение Благовещенской городской Думы от 26.01.2023 № 52/04 «О внесении изменений в Положение о муниципальном лесном контроле, осуществляемом на территории муниципального образования города Благовещенска, утвержденное решением Благовещенской городской Думы от 23.12.2021 № 34/136»;

4) решение Благовещенской городской Думы от 26.10.2023 № 62/98 «Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального лесного

контроля на территории муниципального образования города Благовещенска»;

5) решение Благовещенской городской Думы от 30.01.2025 № 8/04 «О внесении изменения в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования города Благовещенска, утвержденный решением Благовещенской городской Думы от 26.10.2023 № 62/98».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального обнародования в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Благовещенск» (www.admblag.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Благовещенской городской Думы по вопросам экономики, собственности и жилищно-коммунального хозяйства.

Мэр города Благовещенска



О.Г. Иمامеев



Приложение
к решению Благовещенской
городской Думы
от 28.05.2026 № 27/45

Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа города Благовещенска

I. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа города Благовещенска (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности на территории городского округа города Благовещенска (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль на территории города Благовещенска осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, обязательных требований, установленных Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства; в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по использованию, охране, защите, воспроизводству лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, лесоразведению на них, семеноводству в отношении семян лесных растений;

2) производственные объекты:

а) лесные участки, части лесных участков, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;

б) средства предупреждения и тушения лесных пожаров;

в) другие объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) с осуществлением использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения.

1.4. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация города Благовещенска в лице управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Благовещенска (далее – контрольный орган).

1.5. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решений (далее – руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа) являются:

1) начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Благовещенска;

2) заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Благовещенска.

1.6. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, к должностным обязанностям которых должностными инструкциями отнесено осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – инспектор) являются:

1) начальник отдела по озеленению управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Благовещенска;

2) консультант отдела по озеленению управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Благовещенска.

1.7. Инспекторы при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.8. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируруемыми лицами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит

объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом на основе сопоставления его характеристик с критериями, указанными в приложении № 1 к настоящему Положению.

Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – единый реестр видов контроля).

2.3. Контрольный орган относит объект муниципального контроля к категориям риска в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.4. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие его к более высокой категории риска.

В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в едином реестре видов контроля.

2.6. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо направляет руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия.

2.7. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами (за исключением сбора, обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита).

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях, определенных частью 1 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ, и являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. При осуществлении муниципального контроля публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

3.3. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики), ежегодно утверждаемой в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3.4. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения.

3.5. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

3.6. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.7. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте сведения, установленные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Контрольный орган объявляет и направляет предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ, при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям,

и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.11. Контролируемое лицо вправе не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал Госуслуг).

3.12. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) сведения о предостережении (дата и номер направленного предостережения);

3) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

3.13. Контрольный орган отказывает в рассмотрении возражения в отношении предостережения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его поступления в контрольный орган с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения в следующих случаях:

1) возражение в отношении предостережения подано после истечения 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения предостережения;

2) в удовлетворении возражения в отношении предостережения было отказано ранее;

3) возражение в отношении предостережения содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

4) возражение в отношении предостережения подано в ненадлежащий уполномоченный орган.

3.14. По итогам рассмотрения возражения в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его получения контрольный орган направляет контролируемому лицу мотивированный ответ о согласии либо несогласии с возражением (способом, которым было получено возражение).

3.15. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее возражение по тем же основаниям подлежит

оставлению без рассмотрения, о чем контролируемому лицу направляется уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения возражения.

3.16. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется инспектором в письменной форме при письменном обращении контролируемых лиц (их представителей), в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Запись на консультирование и осуществление письменного консультирования может производиться с использованием портала Госуслуг.

3.17. Инспектор осуществляет консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) содержание обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля, применение мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, недопустимость нарушения обязательных требований и последствия их несоблюдения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;

3) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных настоящим Положением;

4) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

3.18. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемыми лицам (их представителям) не представляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц (их представителей), поступивших в письменной форме или в форме электронного документа, по вопросам, указанным в пункте 3.17 настоящего Положения.

3.19. Контрольный орган ведет журнал учета консультирований.

3.20. Информация о руководителе (заместителе руководителя) контрольного органа, осуществляющего личный прием, и время осуществления личного приема размещается на официальном сайте.

3.21. В случае поступления в контрольный орган 5 (пяти) и более однотипных обращений консультирование контролируемых лиц (их представителей) осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменных разъяснений.

3.22. Профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьями 52, 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа

по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.23. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.24. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.25. Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.26. Обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, умеренного риска проводятся с периодичностью, определенной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 № 1511 «О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля». В отношении объектов муниципального контроля, отнесенных к категории низкого риска, обязательный профилактический визит не проводится.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.27. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.28. Заявление о проведении профилактического визита подается посредством портала Госуслуг.

3.29. Контрольный орган рассматривает заявление в течение 10 (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям,

предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.30. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.31. Информация о профилактических мероприятиях вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 604).

IV. Осуществление контрольных мероприятий

4.1. При осуществлении муниципального контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

4.2. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

4.4. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления

деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

- 4) получение письменных объяснений;
- 5) инструментальное обследование.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 (один) рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 9 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ, в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) инструментальное обследование.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 (один) рабочий день.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 9 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных информационно-коммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих

в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.7. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ, в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований и может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

При проведении выездного обследования не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования должностными лицами могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением фотофиксации и видеозаписи).

Выездное обследование может быть проведено с использованием беспилотных аппаратов (систем) для выявления нарушений лесного законодательства, мониторинга состояния лесных насаждений, фиксации незаконных действий на труднодоступных и обширных территориях.

4.8. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа.

4.9. В случае выявления по результатам мероприятий без взаимодействия признаков нарушения обязательных требований контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) решение об объявлении предостережения о необходимости соблюдения обязательных требований;
- 2) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 3) по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа.

В решении о проведении контрольного мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. В целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении контрольного органа технические средства фотосъемки, аудио-

и видеозаписи, в том числе беспилотные летательные аппараты и мобильное приложение «Инспектор».

Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, беспилотных летательных аппаратов, необходимых для проведения контрольных мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом самостоятельно.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного мероприятия (далее – акт).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 (двумя) снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.12. Информация о контрольных мероприятиях вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 604.

4.13. Гражданин, индивидуальный предприниматель, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия.

Случаями, при наступлении которых гражданин, индивидуальный предприниматель, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном или амбулаторном лечении;
- 2) административный арест;
- 3) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

4) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные ситуации).

Проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения гражданина, индивидуального предпринимателя в контрольный орган.

4.14. Формы документов, используемые при осуществлении муниципального контроля, не утвержденные приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», утверждаются контрольным органом.

4.15. Решение о проведении контрольных мероприятий в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ принимается при выявлении признаков нарушений обязательных требований, полученных с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеозаписи, в том числе беспилотных аппаратов (систем), в соответствии с перечнем, утвержденным приложением № 5 к настоящему Положению.

V. Результаты контрольного мероприятия

5.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. По результатам контрольных мероприятий, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения, составляется акт.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

5.4. В случае выявления нарушений обязательных требований, по результатам мероприятий, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего

Положения, оформляется акт и (или) выдается предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 4.3 настоящего Положения.

5.5. Акты и (или) предписания подлежат учету в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.6. Ознакомление контролируемого лица или его представителя с содержанием акта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт подлежит направлению контролируемому лицу в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.7. Предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу в соответствии со статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.8. В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

VI. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) инспекторов, руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа, решения, принятые контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля, могут быть обжалованы контролируемым лицом в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) инспекторов, руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа рассматривается руководителем контрольного органа.

6.3. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решения о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действия (бездействие) инспекторов в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

б) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием портала Госуслуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается на бумажном носителе и рассматривается с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны.

6.6. Жалоба рассматривается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

6.7. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) инспекторов, руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6.8. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.9. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.10. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

VII. Показатели результативности и эффективности контрольного органа

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

7.2. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

7.3. Индикативные показатели муниципального контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа,

выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

7.4. Контрольный орган ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, осуществляет подготовку и размещение доклада о муниципальном контроле в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».



Приложение № 1
к Положению о
муниципальном лесном
контроле на территории
городского округа
города Благовещенска

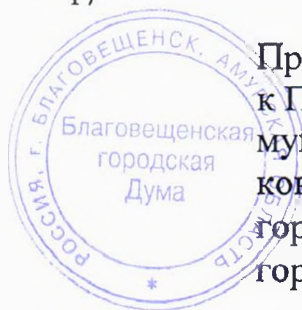
Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа города Благовещенска

Объекты муниципального лесного контроля на территории городского округа города Благовещенска относятся к следующим категориям риска при наличии хотя бы одного из условий:

1. К категории среднего риска относятся объекты контроля, в отношении которых в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении объектов контроля к категории риска имеется предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, не исполненное в установленный срок.

2. К категории умеренного риска относятся объекты контроля, в отношении которых в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении объектов контроля к категории риска выдавалось предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) три и более предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

3. К категории низкого риска относятся объекты контроля, не отнесенные к иной категории риска.



Приложение № 2
к Положению о
муниципальном лесном
контроле на территории
городского округа
города Благовещенска

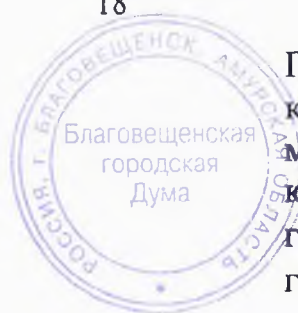
Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внепланового контрольного мероприятия при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа города Благовещенска

Индикаторами риска нарушения обязательных требований, используемыми для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа города Благовещенска, являются:

1) снижение на 5 и более процентов соотношения посадочных (посевных) мест с сохранившимися растениями к общему числу посадочных (посевных) мест у контролируемого лица, осуществлявшего работы по лесовосстановлению, за календарный год по сравнению со средним значением указанного показателя на территории городского округа города Благовещенска за аналогичный период времени;

2) снижение на 5 и более процентов соотношения живых растений или всходов от количества высаженных или высеянных (количества посевных мест) у контролируемого лица, осуществлявшего работы по лесоразведению, за календарный год по сравнению со средним значением указанного показателя на территории городского округа города Благовещенска за аналогичный период времени;

3) установление на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах городского округа города Благовещенска, не предоставленной для использования, гибели искусственных лесных насаждений, созданных в рамках работ по лесоразведению, более 30 процентов от их площади.



Приложение № 3
к Положению о
муниципальном лесном
контроле на территории
городского округа
города Благовещенска

Ключевые показатели муниципального лесного контроля на территории
городского округа города Благовещенска и их целевые значения

Ключевые показатели	Целевые значения	Формула расчета
Доля погибших лесов от неблагоприятных факторов в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности	1 %	$(Sp./SOб.) \times 100\%$, где: Sp. - площадь погибших лесов, SOб. - общая площадь муниципальных лесов

В расчёте показателя «Доля погибших лесов от неблагоприятных факторов в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности» не учитываются площади лесных участков, повреждённых лесными пожарами на территориях, где в установленном порядке введён режим чрезвычайной ситуации (ЧС).



Приложение № 4
к Положению о
муниципальном лесном
контроле на территории
городского округа
города Благовещенска

Индикативные показатели
муниципального лесного контроля на территории
городского округа города Благовещенска

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
3. Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведённых за отчётный период.
4. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного мероприятия, проведённых за отчётный период.
5. Количество контрольных мероприятий, проведённых с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчётный период.
6. Количество профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчётный период.
8. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчётный период.
9. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчётный период.
10. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчётный период.
11. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчётный период.
12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

13. Общее количество учтённых объектов контроля на конец отчётного периода.

14. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

15. Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчётного периода.

16. Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчётный период.

17. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период.

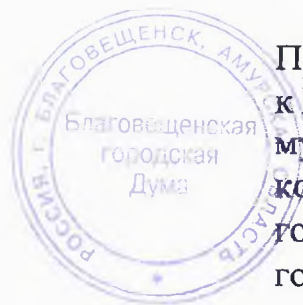
18. Количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

19. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов недействительными, за отчетный период.

20. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчётный период.

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчётный период.

22. Количество контрольных мероприятий, проведённых с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального лесного контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчётный период.



Приложение № 5
к Положению о
муниципальном лесном
контроле на территории
городского округа
города Благовещенска

Перечень автоматических средств фото-, видеофиксации,
беспилотных аппаратов (систем), которые могут использоваться
при осуществлении муниципального лесного контроля
на территории городского округа города Благовещенска

1. Беспилотные авиационные системы – мультироторные дроны (трикоптеры, квадрокоптеры, гексакоптеры), беспилотные воздушные суда самолетного типа.
2. Стационарные комплексы автоматической фото-, видеофиксации – дорожные камеры (стационарные, мобильные, переносные).
3. Мобильные средства фиксации – видеорегистраторы, автомобильные комплексы видеофиксации, устанавливаемые на транспортные средства.
4. Специализированные технические средства – тепловизионные камеры; мультиспектральные и гиперспектральные сенсоры на беспилотных авиационных системах, лазерные сканеры (лидары).
5. Программно-аппаратные комплексы обработки данных – автоматизированные рабочие места операторов для приема, обработки и анализа видеопотока с беспилотных авиационных системах и стационарных камер; системы видеоаналитики на базе искусственного интеллекта.

Указанные системы должны обеспечивать работу в автоматическом режиме без вмешательства оператора в процесс фиксации, а также наличие функций точной временной и геопространственной привязки материалов.