



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2025

№ 6356

г. Благовещенск

Об утверждении Правил формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа города Благовещенска

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Благовещенска от 22.05.2024 № 2228 «О системе управления муниципальными программами городского округа города Благовещенска»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа города Благовещенска (далее - Правила) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предусмотренная Правилами оценка эффективности муниципальных программ городского округа города Благовещенска осуществляется начиная с 01.01.2026.

3. Настоящее постановление подлежит размещению в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Благовещенск» (www.admblag.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска Калашникова А.С.

Исполняющий обязанности
мэра города Благовещенска

Д.А. Гумиров

Приложение к постановлению
администрации города
Благовещенска
от 27.10.2025 № 6356

**Правила формирования сводного годового доклада о ходе
реализации и оценке эффективности муниципальных программ
городского округа города Благовещенска**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цель формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа города Благовещенска (далее соответственно - муниципальная программа, сводный годовой доклад), а также порядок его подготовки, состав включаемых в него материалов, порядок его рассмотрения и согласования.

2. Целью формирования сводного годового доклада является обеспечение администрации города Благовещенска сведениями об оценке эффективности муниципальных программ, а также иной аналитической информацией, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений.

3. Сводный годовой доклад содержит:

1) обобщенные сведения об итогах реализации и оценке эффективности муниципальных программ в отчетном году (краткие сведения);

2) сведения о плановых и фактических значениях показателей муниципальных программ (в том числе прокси-показателей) и их структурных элементов в отчетном году;

3) сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальных программ в отчетном году;

4) сведения об исполнении городского бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в отчетном году (внебюджетных средств).

4. Управление экономического развития и инвестиций администрации города Благовещенска (далее - УЭРиИ) в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, формирует сводный годовой доклад на основании годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ (далее - годовой отчет), предоставляемых ответственными исполнителями муниципальных программ, и пояснительных записок к ним, содержащих краткую информацию о кассовом исполнении и освоении средств (выполнении работ) по муниципальной программе, о достижении плановых значений показателей муниципальной программы и конкретных мероприятий (результатов) реализации муниципальной программы, а также причины возможного недостижения данных показателей и мероприятий (результатов).

5. Годовой отчет подготавливается ответственным исполнителем

муниципальной программы совместно с соисполнителями (участниками) муниципальной программы на основании плановых и фактических параметров муниципальной программы и ее структурных элементов, указанных в централизованной информационно-технической системе на базе автоматизированного комплекса «АЦК-Планирование» (далее - программный комплекс «АЦК-Планирование») (по мере реализации ее функциональности), и направляется на согласование в финансовое управление администрации города Благовещенска (далее - ФУ) с учетом срока, установленного пунктом 6 настоящих Правил.

ФУ в течение 5 рабочих дней со дня представления на согласование годового отчета рассматривает годовой отчет в части финансового обеспечения и согласовывает его в программном комплексе «АЦК-Планирование» (по мере реализации ее функциональности).

В случае наличия у ФУ замечаний или дополнений к годовому отчету ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает внесение изменений в годовой отчет в пределах срока согласования ФУ годового отчета, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

Ответственный исполнитель муниципальной программы направляет согласованный ФУ годовой отчет в УЭРиИ на согласование с учетом срока, установленного пунктом 6 настоящих Правил.

УЭРиИ в течение 5 рабочих дней со дня представления на согласование годового отчета рассматривает годовой отчет и согласовывает его в программном комплексе «АЦК-Планирование» (по мере реализации ее функциональности).

В случае наличия у УЭРиИ замечаний или дополнений к годовому отчету ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает внесение изменений в годовой отчет в пределах срока согласования УЭРиИ годового отчета, установленного абзацем пятым настоящего пункта.

6. Согласованный ФУ, УЭРиИ годовой отчет утверждается ответственным исполнителем муниципальной программы в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, в программном комплексе «АЦК-Планирование» (по мере реализации ее функциональности).

Ответственный исполнитель муниципальной программы в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет в УЭРиИ пояснительную записку к годовому отчету.

7. УЭРиИ в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, проводит оценку эффективности муниципальных программ в соответствии с интегральной оценкой.

8. Интегральная оценка рассчитывается как средневзвешенная оценки уровня достижения муниципальных программ в отчетном году (80% интегральной оценки), оценки динамики прироста значений показателей муниципальной программы (10% интегральной оценки) и оценки качества финансового управления при реализации муниципальной программы в отчетном году (10% интегральной оценки).

Интегральная оценка за 2025 год рассчитывается как средневзвешенная

оценки уровня достижения муниципальных программ в отчетном году (90% интегральной оценки) и оценки качества финансового управления при реализации муниципальных программы в отчетном году (10% интегральной оценки).

9. Уровень достижения муниципальных программ в отчетном году рассчитывается в соответствии с методикой, являющейся приложением № 1 к настоящим Правилам.

10. Оценка динамики прироста значений показателей муниципальной программы осуществляется на основании расчета достижения запланированной динамики прироста значений показателей муниципальной программы и ее структурных элементов за отчетный год относительно фактически достигнутых значений показателей муниципальной программы за год, предшествующий отчетному году.

При проведении указанной оценки показатели муниципальных программ и их структурных элементов классифицируются в зависимости от их целевой динамики, предусмотренной соответственно паспортами муниципальных программы и их структурных элементов, и от необходимости ежегодного обеспечения достижения показателей с нулевого значения.

Оценка динамики прироста значений показателей муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, являющейся приложением № 2 к настоящим Правилам.

11. Оценка качества финансового управления при реализации муниципальной программы в отчетном году осуществляется в соответствии с методикой оценки качества финансового управления при реализации муниципальных программ городского округа города Благовещенска в отчетном году, утверждаемой ФУ.

ФУ ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, начиная с года, следующего за годом утверждения ФУ методики оценки качества финансового управления при реализации муниципальных программ городского округа города Благовещенска, представляет в УЭРиИ оценку качества финансового управления при реализации муниципальных программ в отчетном году.

12. На основе полученных интегральных оценок муниципальные программы делятся на следующие категории:

I – «высокая степень эффективности реализации муниципальной программы»;

II – «степень эффективности реализации муниципальной программы выше среднего уровня»;

III – «степень эффективности реализации муниципальной программы ниже среднего уровня»;

IV – «низкая степень эффективности реализации муниципальной программы».

13. Деление муниципальных программ на категории осуществляется посредством нахождения общего среднего значения интегральных оценок,

после чего среднее значение находится для интегральных оценок, превышающих общее среднее значение (включительно), и для интегральных оценок, находящихся ниже общего среднего значения.

14. Муниципальная программа относится к:

1) категории I «высокая степень эффективности реализации муниципальной программы», если эффективность ее реализации составляет 91% и более;

2) категории II «степень эффективности реализации муниципальной программы выше среднего уровня», если эффективность ее реализации составляет от 84% до 90% включительно;

3) категории III «степень эффективности реализации муниципальной программы ниже среднего уровня», если эффективность ее реализации составляет от 77% до 83% включительно;

4) категории IV «низкая степень эффективности реализации муниципальной программы», если эффективность ее реализации составляет 76% и менее.

15. Муниципальная программа признается:

эффективной - в случае ее включения по результатам интегральной оценки в категорию I «высокая степень эффективности реализации муниципальных программ» или категорию II «степень эффективности реализации муниципальных программ выше среднего уровня»;

недостаточно эффективной - в случае ее включения по результатам интегральной оценки в категорию III «степень эффективности реализации муниципальной программы ниже среднего уровня»;

неэффективной - в случае ее включения по результатам интегральной оценки в категорию IV «низкая степень эффективности реализации муниципальной программы».

16. В целях формирования сводного годового доклада и дополнительных материалов УЭРиИ вправе запрашивать у ответственных исполнителей, соисполнителей (участников) муниципальных программ дополнительную информацию о ходе реализации муниципальных программ и их структурных элементов.

17. УЭРиИ в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, представляет результаты проведения интегральной оценки и сводный годовой доклад мэру города Благовещенска - председателю Совета по стратегическому развитию и проектной деятельности при администрации города Благовещенска (муниципального Совета).

Муниципальная программа, признанная неэффективной, может быть рассмотрена на заседании муниципального Совета для принятия мер по повышению эффективности её реализации.

18. УЭРиИ вправе при необходимости представлять для рассмотрения на заседании муниципального Совета вместе со сводным годовым докладом дополнительные материалы о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (далее - дополнительные материалы).

В состав дополнительных материалов включаются сведения о качестве

планирования и исполнения муниципальных программ, а также подготовленные УЭРиИ предложения, направленные на повышение эффективности реализации муниципальных программ.

Дополнительные материалы не включаются в состав сводного годового доклада.

19. Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска (www.благовещенск.рф, www.admblag.ru).

20. Ответственный исполнитель муниципальной программы в течение 10 дней со дня утверждения муниципальной программы (внесения изменений, признания утратившей силу) направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление, заполненное в государственной автоматизированной системе «Управление» (<https://gasu.gov.ru/>) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

Также, ежегодно после размещения на официальном сайте администрации города Благовещенска сводного годового доклада ответственный исполнитель муниципальной программы предоставляет отчетность по ней в данной системе.