



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2019

№ 3236

г. Благовещенск

Об утверждении порядка предоставления гранта в форме субсидии для лизинговой компании на возмещение выпадающих доходов, возникших вследствие предоставления единовременной скидки при оплате первоначального взноса по договору лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок предоставления гранта в форме субсидии для лизинговой компании на возмещение выпадающих доходов, возникших вследствие предоставления единовременной скидки при оплате первоначального взноса по договору лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Благовещенск» и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска М.С.Ноженкина.

Мэр города Благовещенска

В.С. Калита

В.С. Калита

Приложение
к постановлению администрации
города Благовещенска
от 19.09.2019 № 3236

ПОРЯДОК

предоставления гранта в форме субсидии для лизинговой компании на возмещение выпадающих доходов, возникших вследствие предоставления единовременной скидки при оплате первоначального взноса по договору лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления гранта в форме субсидии для лизинговой компании на возмещение выпадающих доходов, возникших вследствие предоставления единовременной скидки при оплате первоначального взноса по договору лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 года № 445 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» и определяет цели, условия, порядок предоставления гранта в форме субсидии для лизинговой компании на возмещение выпадающих доходов, возникших вследствие предоставления единовременной скидки при оплате первоначального взноса по договору лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок (далее - грант), порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта его получателями.

1.2. Целью предоставления гранта является возмещение выпадающих

доходов лизинговых компаний, возникших вследствие предоставления единовременной скидки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекту МСП) при оплате первоначального взноса по договору лизинга на приобретение легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок.

1.3. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств. Источником финансирования являются средства областного и городского бюджетов.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Благовещенска (далее - главный распорядитель).

1.5. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является управление экономического развития и инвестиций администрации города Благовещенска (далее – Управление).

1.6. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся лизинговые компании, являющиеся коммерческими организациями, выполняющими в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателя (далее – лизинговые компании).

Критериями отбора лизинговых компаний на дату подачи заявления на предоставление гранта являются:

а) лизинговая компания не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) у лизинговой компании должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) лизинговая компания не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) лизинговая компания не получала средства из бюджета города Благовещенска на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

д) у лизинговой компании должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Благовещенска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Благовещенска.

2. Условия и порядок проведения отбора и предоставления гранта

2.1. Управление публикует информационное сообщение в газете «Благовещенск» и размещает на сайте администрации города Благовещенска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.admblag.ru> (раздел «Экономика», подраздел «Малое и среднее предпринимательство», рубрика «Объявления, информации, конкурсы»).

Информационное сообщение должно содержать:

сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт администрации города Благовещенска в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка;

формы заявлений и отчетности;

сроки и место представления заявления;

способ представления заявления;

контактные телефоны лиц, осуществляющих прием заявлений.

2.2. Лизинговая компания представляет в Управление заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов, содержащих информацию, актуальную по состоянию на дату подачи заявления (далее – заявка):

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенной в установленном порядке;

2) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером (при наличии) лизинговой компании, скрепленной печатью (при наличии), с указанием реквизитов счета, на который будет осуществляться перечисление гранта;

3) заверенной руководителем лизинговой компании копии уведомления Федеральной службы по финансовому мониторингу о постановке российской лизинговой компании на учет в качестве организации, которая осуществляет операции с денежными средствами или иным имуществом и в сфере деятельности, которой отсутствуют надзорные органы;

4) реестра акционеров общества с указанием сведений о каждом акционере общества, виде, количестве и номинальной стоимости акций, принадлежащих акционеру, заверенного печатью и подписью держателя реестра (для публичных и непубличных акционерных обществ);

5) списка участников общества с указанием сведений о каждом участнике общества, размере его доли в уставном капитале общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих обществу, датах их перехода к обществу или приобретения обществом, заверенного печатью и подписью руководителя получателя гранта (для обществ с ограниченной ответственностью).

2.3. Срок представления заявок должен составлять не менее 10 (десяти) календарных дней с даты начала приема заявок.

2.4. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им в Управление сведений и документов в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

2.5. Заявка представляется на бумажном носителе.

Заявка должна быть сброшюрована в одну папку, листы пронумерованы, скреплены печатью (при наличии), подписаны (заверены) полномочными лицами.

Заявка подается лично руководителем юридического лица либо уполномоченным представителем по доверенности с представлением документа, удостоверяющего личность.

Подача заявки по почте не предусмотрена.

Расходы, связанные с подготовкой заявки, несет заявитель.

2.6. Управление регистрирует заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления.

2.7. Документы, представленные по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, не принимаются.

2.8. Заявитель имеет право внести изменения и (или) дополнения в поданную заявку в срок до принятия решения.

2.9. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку путем письменного уведомления об этом Управления до окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении.

2.10. Управление:

2.10.1. В течение двух рабочих дней со дня представления заявки направляет межведомственный запрос в отношении заявителя, представившего заявку:

в межрайонную ИФНС России № 1 по Амурской области, о наличии (отсутствии) на дату подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов;

в государственное учреждение - Амурское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии (отсутствии) на дату подачи заявки задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов.

2.10.2. В течение 10 рабочих дней с даты поступления сведений, запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия, проверяет правильность оформления и соответствие лизинговой компании и заявки требованиям, установленным п. 1.6, 2.2 и 2.5 настоящего Порядка и принимает решение о допуске к отбору или об отказе в допуске.

2.11. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске к отбору являются:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.2. и 2.5. настоящего Порядка;
- 2) наличие в документах неполных и недостоверных сведений;
- 3) несоответствие лизинговой компании требованиям, установленным пунктом 1.6. настоящего Порядка;

Управление уведомляет лизинговые компании о принятии соответствующего решения, указанного в п. 2.10.2 настоящего Порядка, в течение 5 дней со дня его принятия.

2.12. Для получения гранта лизинговая компания, по которой принято решение о допуске к отбору, представляет не позднее 10 декабря текущего года в Управление заявление о предоставлении гранта, составленное по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) расчет размера гранта в соответствии с формой согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) копию договора лизинга, заверенную руководителем лизинговой компании;

3) заверенные руководителем лизинговой компании копии платежных документов, подтверждающих внесение субъектом МСП авансового платежа с единовременной скидкой, предоставленной лизинговой компанией;

4) заверенные лизинговой компанией копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты части стоимости легкового автомобиля, предназначенного для осуществления таксомоторных перевозок по договору поставки;

5) заверенные лизинговой компанией копии договора поставки легкового автомобиля, предназначенного для осуществления таксомоторных перевозок;

6) заверенные лизинговой компанией копии актов приема-передачи легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок;

7) заверенные лизинговой компанией копии разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области, оформленные на субъектов МСП, заключивших договора лизинга на приобретение легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок.

8) заверенные лизинговой компанией копии паспортов транспортных средств, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок, приобретенных по договору лизинга.

2.13. Условия предоставления гранта лизинговой компании:

1) договор лизинга заключен не ранее даты принятия решения о допуске к отбору;

2) договором лизинга установлен срок лизинга не менее 12 месяцев;

3) легковой автомобиль, предназначенный для осуществления таксомоторных перевозок, произведен не ранее 2015 года;

4) авансовый платеж по договору лизинга за счет субъекта МСП составляет не менее 5 процентов цены приобретения легкового автомобиля, предназначенного для осуществления таксомоторных перевозок;

5) субъекты МСП, получившие по договору лизинга легковые автомобили, предназначенные для осуществления таксомоторных перевозок, обязаны получить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области;

6) договор лизинга заключен с субъектами МСП, соответствующими следующим требованиям:

включены в Единый государственный реестр субъектов МСП;

не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

7) согласие на осуществление главным распорядителем и уполномоченным органом финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.14. Грант предоставляется лизинговой компании в размере выпадающих доходов лизинговой компании, возникших вследствие предоставления субъекту МСП единовременной скидки в размере 30 процентов от цены приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок при уплате авансового платежа, но не более 300 тысяч рублей на одного субъекта МСП.

При этом размер гранта не может превышать размер скидки, фактически предоставленной лизингополучателю.

2.15. Объем предоставляемого лизинговой компании гранта определяется по следующей формуле:

$$C_i = \sum D_i \times 0,3$$

где:

C_i - объем гранта i -й лизинговой компании;

D_i – цена легкового автомобиля, предназначенного для осуществления таксомоторных перевозок, предоставленного i -й лизинговой компанией субъекту МСП по договору лизинга.

2.16. Поступившие в Управление документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, регистрируются в течение одного рабочего дня с момента подачи лизинговой компанией заявления о предоставлении гранта в порядке их поступления в специальном журнале.

2.17. Управление проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных лизинговой компанией в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.18. Главный распорядитель не позднее 17 декабря текущего года принимает одно из следующих решений:

1) отказывает в предоставлении гранта по основаниям, установленным п. 2.19 настоящего Порядка;

2) заключает договор, составленный в соответствии с типовой формой. Типовая форма договора устанавливается финансовым управлением администрации города Благовещенска.

2.19. Главный распорядитель отказывает в предоставлении гранта в

следующих случаях:

- 1) несоответствия представленных сведений и документов требованиям, установленным пунктом 2.13 настоящего Порядка,
- 2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка,
- 3) сумма запрашиваемых грантов превышает размер доведенных бюджетных ассигнований.

2.20. Управление в течение 5 дней со дня принятия главным распорядителем соответствующего решения, указанного п. 2.18 настоящего Порядка, направляет заявителям мотивированный отказ или проект договора.

2.21. Управление в течение 5 (пяти) дней со дня подписания сторонами договора о предоставлении гранта направляет в финансовый отдел администрации города Благовещенска договор для перечисления в установленном порядке денежных средств с лицевого счета главного распорядителя на расчетные счета получателей гранта, открытые в российских кредитных организациях.

Перечисление гранта производится не позднее десятого рабочего дня со дня заключения договора о предоставлении гранта.

2.22. В случаях отсутствия заявок или если по итогам рассмотрения заявок сумма запрашиваемых грантов меньше размера доведенных бюджетных ассигнований, однократно проводится дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

Лизинговая компания, прошедшая в текущем году отбор и являющаяся получателем гранта в соответствии с настоящим Порядком, вправе повторно подавать заявки на участие в дополнительном отборе на получение гранта. В данном случае документы, установленные пунктом 2.2 настоящего Порядка, лизинговой компанией в Управление не предоставляются.

3. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

3.1. Главный распорядитель и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта лизинговой компанией.

3.2. В случае установления фактов нарушения условий предоставления гранта, выявленных по факту проверки, проведенной главным распорядителем и органами финансового контроля, главный распорядитель в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет лизинговой компании требование о возврате гранта в городской бюджет.

3.3. Лизинговая компания осуществляет возврат гранта в течение 30 календарных дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

3.4. В случае невозврата гранта добровольно взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку

Рег. № _____
Дата _____
Время _____
Подпись _____

В управление экономического
развития и инвестиций
администрации
города Благовещенска

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление гранта в форме субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления гранта в форме субсидии на возмещение выпадающих доходов, возникших вследствие предоставления единовременной скидки при оплате первоначального взноса по договору лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок.

(полное наименование юридического лица)

сообщаю следующие сведения:

Полное и сокращенное наименования заявителя, организационно-правовая форма	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя заявителя	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
КПП	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица, должность	
Номер контактного телефона заявителя	
Электронный адрес заявителя (e-mail)	
Юридический адрес	

Местонахождение/почтовый адрес заявителя	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Осуществляемый вид экономической деятельности в рамках получения субсидии	
Применяемая система налогообложения	
Реквизиты для перечисления субсидии, в том числе:	
- наименование банка, в котором открыт расчетный счет	
- расчетный счет	
- корреспондентский счет	
- БИК	
- ИНН	
- КПП	

Число субъектов МСП, планируемое к заключению договора лизинга на приобретение легкового автомобиля, предназначенного для осуществления таксомоторных перевозок на 10.12.2019 составит _____ единиц.

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

К заявлению прилагаются документы, установленные Порядком предоставления гранта, согласно прилагаемой описи.

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети Интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом

Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 №N 262 «Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о Требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами»

(наименование юридического лица)

2) на осуществление администрацией города Благовещенск и уполномоченным органом финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Настоящим подтверждаю следующее:

- 1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- 3) не являюсь получателем аналогичной поддержки из городского бюджета;
- 4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;
- 5) просроченная задолженность по возврату в бюджет города Благовещенска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Благовещенска отсутствует.

Согласен на обработку персональных данных, указанных в представленной документации, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Лизинговая компания несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Примечание: Заявка представляется на бумажном носителе.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку

РАСЧЕТ

размера гранта в форме субсидии, предоставляемого

(наименование лизинговой организации)

на финансирование выпадающих доходов, вследствие предоставления скидки на приобретение легкового автомобиля, предназначенного для осуществления таксомоторных перевозок при оплате первоначального взноса

№ п/п	Номер догово ра лизинг а	Дата заклю чения догово ра лизинг а	Наимен ование/ ИНН лизинго получат еля	Срок лизинга (месяце в)	Марка и модель транспор тного средства - предмета лизинга	VIN- номер транспор тного средства - предмета лизинга	Год выпуска транспор ного средства - предмета лизинга	Дата акта приема- передачи транспортиро вого средства - предмета лизинга	Стоимость предмета лизинга (рублей)*	Размер авансового платежа по договору лизинга (рублей) (гр. 12 + гр.14)	Размер авансового платежа (рублей), уплаченного о субъектом МСП	Размер скидки (гр. 10 x 0,3)	Размер гранта (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Пример расчета:													
									900000	315000	45000	270000	270000
									1200000	360000	60000	360000	300000

* В случае поставки легковых автомобилей по контрактам, номинированным в иностранной валюте, стоимость указывается по курсу Банка России на дату оплаты авансового платежа в соответствии с условиями договора поставки.

Общая сумма потерь в доходах лизинговой организации при предоставлении лизингополучателям скидки по уплате авансового платежа по договорам лизинга легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок, подлежащая компенсации, - _____ рублей.

Руководитель организации	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА

Дата _____

1. Полное наименование лизинговой организации - получателя гранта, ИНН, КПП:

2. Цель получения гранта:

3. Размер запрашиваемого гранта:

4. Юридический адрес получателя гранта:

6. Банковские реквизиты получателя гранта для зачисления средств:

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

(Примечание: перечень прилагаемых к заявлению документов определяется в соответствии с п. 2.12 настоящего Порядка)

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____