



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2026

№ 3185

г. Благовещенск

О внесении изменений в постановление администрации города Благовещенска от 23.09.2025 № 5539 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города Благовещенска»

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Правительства Амурской области от 18.11.2009 № 527 «О комиссии при Правительстве области по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики Амурской области»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации города Благовещенска от 23.09.2025 № 5539 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города Благовещенска» следующие изменения:

1.1 Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории города Благовещенска изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города Благовещенска изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня размещения в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Благовещенск» (www.admblag.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска В.А. Рудненко.

Мэр города Благовещенска

О.Г. Иمامеев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00E4D9647D50EE36C370448F5EAF369457

Владелец Иمامеев Олег Гатаулович

Действителен с 13.11.2025 по 06.02.2027

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Благовещенска
от 19.06.2026 № 3185

Положение
о комиссии по повышению устойчивости функционирования
объектов экономики на территории города Благовещенска

1. Общие положения, определяющие статус, предназначение
комиссии и правовые основы ее деятельности

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, основные задачи, функции и полномочия, структуру и порядок работы комиссии при администрации города Благовещенска, по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях муниципального и локального характера на территории города Благовещенска (далее-Комиссия).

1.2. Под объектами экономики в настоящем Положении понимаются организации, осуществляющие планирование и организацию мероприятий по вопросам гражданской обороны, имеющие мобилизационные задания (задачи), расположенные на территории городского округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – объекты экономики) производственного, социального и иного назначения, необходимые для первоочередного жизнеобеспечения населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях муниципального и локального характера (далее - чрезвычайная ситуация).

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при администрации города Благовещенска, обеспечивающим организацию, планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Амурской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Амурской области и Правительства Амурской области,

муниципальными правовыми актами города Благовещенска, настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Амурской области, администрацией города и организациями.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования объектов экономики (предприятий или учреждений) города Благовещенска в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения города и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства, в том числе:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий и организация работ по повышению устойчивости функционирования объектов экономики для исключения и снижения потерь рабочих, служащих и материальных средств от возможных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий и современных средств поражения в условиях военных конфликтов;

- содействие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Благовещенска в организации её работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в мирное время;

- организация и проведение исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости производства от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения при военных конфликтах;

- организация и проведение командно-штабных учений и тренировок с руководящим составом по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, защиты рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций;

- заслушивание на заседаниях комиссии руководителей производственных подразделений о выполнении решений по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, защите рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций.

- привлечение к разработке и внедрению мероприятий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики специалистов организаций и сторонних организаций, согласование и координация этих работ с ведомственными органами управления и местными органами исполнительной власти.

- защита гражданского персонала объектов экономики и обеспечение его жизнедеятельности в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;
- защита основных производственных фондов (зданий и сооружений, станочного и технологического оборудования, энергетических и инженерных коммуникаций), рациональное размещение производительных сил на территории объектов экономики;
- снижение возможных потерь и разрушений при чрезвычайных ситуациях в мирное время, а также при военных конфликтах, при применении противником современных средств поражения;
- создание условий для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и нападения противника, а также восстановление производства и обеспечение жизнедеятельности гражданского персонала объектов экономики;
- исключение или ограничение возможностей образования вторичных факторов поражения;
- организация надежного функционирования коммуникаций, хранения материально-технических средств, необходимых для выпуска запланированной продукции;
- создание устойчивой системы управления и подготовка к восстановлению нарушенного производства;
- подготовка руководящего состава и специалистов объекта по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. В режиме повседневной деятельности:

- координация работы должностных лиц и специалистов, органов управления по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;
- разработка основных планирующих и организационных документов по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;
- контроль за подготовкой объектов экономики к работе в условиях чрезвычайных ситуаций, за разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости в экстремальных условиях независимо от их форм собственности;
- участие в разработке и реализации нормативных правовых актов администрации города Благовещенска по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- участие в разработке муниципальных программ, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях и при военных конфликтах, или вследствие этих конфликтов;

- прогнозирование и оценка социально-экономических последствий чрезвычайных ситуаций, возможных нарушений функционирования объектов экономики при военных конфликтах, или вследствие этих конфликтов;

- организация работы, по комплексной оценке, состояния, возможностей и потребностей объектов экономики города Благовещенска в целях обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений;

- рассмотрение результатов исследований по устойчивости, выполненных в интересах экономики города, и подготовка предложений по целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий при военных конфликтах, или вследствие этих конфликтов;

- участие в работе по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам повышения устойчивости функционирования), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку должностных лиц и специалистов, органов управления по вопросам устойчивости объектов экономики;

- организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города Благовещенска в чрезвычайных ситуациях;

- подготовка сведений и участие в экономических совещаниях под руководством мэра города Благовещенска по вопросам жизнеобеспечения населения и объектов экономики;

- участие в обобщении результатов учений, исследований и выработка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях для включения в установленном порядке в проекты планов экономического развития города Благовещенска, гражданской обороны и защиты населения, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- оказание методической помощи объектам экономики в разработке нормативных правовых актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования.

3.1.2. В режиме повышенной готовности:

- уточнение мероприятий по усилению наблюдения за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование влияния чрезвычайных ситуаций на устойчивость функционирования объектов экономики;

- принятие мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;

- доведение до объектов экономики прогноза угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, комплекса мероприятий по повышению устойчивого функционирования;

- уточнение плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Благовещенска.

3.1.3. В режиме чрезвычайных ситуаций:

- предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- проведение анализа состояния производственной деятельности объектов экономики в целом и особенностей функционирования объектов экономики, попадающих в зону чрезвычайных ситуаций;

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений по вопросам:

- а) организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях;

- б) восстановления нарушенного управления объектов экономики;

- в) обеспечения жизнедеятельности населения;

- г) проведения аварийно-восстановительных работ.

- организация и поддержание непрерывного взаимодействия администрации города Благовещенска и объектов экономики по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также повышения устойчивости и безопасности функционирования объектов экономики.

3.1.4. При переводе объектов экономики, расположенных на территории городского округа, на работу в условиях военного времени:

- разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивости функционирования экономики и выживания населения в военное время;

- контроль выполнения мероприятий по защите персонала, основных производственных фондов;

- контроль и оценка хода осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время;

- проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в ходе приведения гражданской обороны к выполнению мероприятий в военное время;

- подготовка предложений по уточнению плана гражданской обороны и защиты населения города Благовещенска, плана-графика наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время.

3.1.5 Контроль за подготовкой объектов экономики:

- к снижению запасов аварийно химически опасных веществ, взрывчатых веществ, легко воспламеняющихся горючих жидкостей;

- к безаварийной остановке производства;

- к проведению противопожарных мероприятий;

- к сохранению или эвакуации страхового фонда технической документации;
- к укрытию персонала в защитных сооружениях гражданской обороны;
- к проведению мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- к проведению эвакуации (рассредоточению) персонала в безопасные районы.

3.1.6. Сбор и анализ данных складывающейся обстановки в городе Благовещенске, информирование о ней взаимодействующие органы.

3.1.7. Обобщение необходимых данных, прогнозирование и доведение мероприятий по вопросам устойчивости функционирования объектов экономики для принятия решения по переводу объектов экономики на работу по планам военного времени.

3.2. Комиссия выполняет задачи повышения устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города Благовещенска, территориальными органами и организациями федеральных органов исполнительной власти, другими заинтересованными организациями.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики формируется из начальников структурных подразделений администрации города, а также руководителей объектов экономики (их заместителей), расположенных на территории города Благовещенска и утверждается постановлением администрации города Благовещенска.

4.2. Председателем Комиссии является заместитель мэра города Благовещенска, курирующий вопросы повышения устойчивости объектов экономики, который руководит деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач и функций.

4.3. Председатель Комиссии распределяет и утверждает функциональные обязанности членов Комиссии и вносит при необходимости изменения в состав Комиссии.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1 Комиссия имеет право:

- давать указания и требовать от руководителей и специалистов объектов экономики выполнения мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных

условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;

- требовать от руководителей и специалистов объектов экономики предоставления сведений по планируемым и проводимым мероприятиям для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

- согласовывать предоставляемые в Комиссию планы мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;

- привлекать для участия в работе Комиссии необходимых специалистов при рассмотрении отдельных вопросов по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;

- заслушивать руководителей и специалистов объектов экономики по вопросам устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;

- создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии, специалистов администрации города Благовещенска и представителей объектов экономики по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок этих групп;

- ходатайствовать перед соответствующими руководителями органов власти о привлечении к ответственности должностных лиц за невыполнение указаний, требований и мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах.

5.2 Председатель Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики:

- подчиняется мэру города Благовещенска и возглавляет работу Комиссии;

- руководит повседневной деятельностью Комиссии;

- проводит плановые (или по мере необходимости) заседания Комиссии;

- обеспечивает выполнение в полном объеме требований нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций муниципального и локального характера в части, касающейся выполнения возложенных на Комиссию задач.

5.3. Председатель Комиссии обязан:

- обеспечивать разработку и реализацию мероприятий по устойчивому функционированию объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- требовать от должностных лиц объектов экономики неукоснительного выполнения требований действующего законодательства по вопросам

поддержания устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- осуществлять постоянный контроль за своевременным сбором, обобщением и анализом необходимой информации по поддержанию устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах, а также за подготовкой предложений по совершенствованию работы в данном направлении;

- организовывать и принимать личное участие в проверках состояния объектов экономики, исследованиях, командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;

- доводить до руководителей и специалистов объектов экономики требования нормативных правовых актов, решения комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, решения комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города и другие документы по вопросам поддержания устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах.

5.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Основные обязанности и права членов Комиссии:

5.5.1. Заместитель председателя Комиссии:

- организует и координирует работу по вопросам планирования и осуществления мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования объектов экономики в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и при военных конфликтах;

- осуществляет контроль за исполнением решений председателя Комиссии, выполнением годового и перспективного планов мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;

- разрабатывает функциональные обязанности членов Комиссии;

- при необходимости внесения изменений в настоящее Положение готовит проекты постановления администрации города Благовещенска;

- выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя Комиссии;

- в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.

5.5.2. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии и предоставляет их для подписания председателю Комиссии;

- осуществляет делопроизводство в Комиссии, готовит проекты необходимых документов по поручению председателя Комиссии;

- обеспечивает разработку, ведение и хранение документов Комиссии;
- выполняет отдельные поручения председателя Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются председателем Комиссии на одного из членов Комиссии.

5.5.3. Члены Комиссии:

- разрабатывают годовые и перспективные планы повышения устойчивости функционирования объектов экономики своих структурных подразделений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;
- осуществляют руководство и контроль по вопросам внедрения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики своих структурных подразделений администрации;
- принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости своих подразделений от возможных чрезвычайных ситуаций;
- разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

6. Организация и порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою работу без отрыва от основной производственной и служебной деятельности в соответствии с годовым планом работы, принятым на заседании Комиссии и утвержденным председателем Комиссии.

6.2. В годовой план работы Комиссии могут включаться следующие вопросы:

- рассмотрение предложений по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики и отдельных отраслей экономики для включения в проекты годовых и перспективных планов экономического и социального развития города Благовещенска;
- рассмотрение материалов исследований, оценки состояния устойчивости, разработка мероприятий по вопросам поддержания устойчивого функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- заслушивание информации и докладов руководителей объектов экономики по вопросам устойчивости;
- участие в проверках, учениях и других мероприятиях гражданской обороны, защиты населения и территории города Благовещенска;
- другие вопросы по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики.

6.3. На заседаниях Комиссии ведутся протоколы, в которых излагается содержание рассматриваемых вопросов и принятые решения.

6.4. Заседания Комиссии проводятся по утвержденному плану работы Комиссии и по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Повестку

заседания Комиссии и порядок его проведения определяет председатель Комиссии.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Внеплановые заседания Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики проводятся по решению председателя Комиссии.

6.5. Заседания Комиссии по решению председателя Комиссии проводятся в очной или заочной формах.

Заседание Комиссии в очной форме является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

При проведении заседания Комиссии в очной форме допускается замена члена Комиссии лицом, исполняющим его обязанности по основному месту службы (работы), с предоставлением права участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Комиссии, и голосовать по ним. Лицо, исполняющее обязанности члена Комиссии по основному месту службы (работы), не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания Комиссии уведомляет председателя Комиссии о замене члена Комиссии с направлением информации ответственному секретарю Комиссии.

При проведении заседания Комиссии в очной форме решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

При принятии председателем Комиссии решения о проведении заседания Комиссии в заочной форме секретарь Комиссии:

- в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении заседания Комиссии в заочной форме посредством телефонной связи уведомляет о принятом решении членов Комиссии;

- не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания Комиссии в заочной форме в электронном виде с использованием электронной почты направляет членам Комиссии на рассмотрение проект протокола заседания Комиссии с приложением материалов, а также листа согласования к проекту протокола заседания Комиссии (далее - лист согласования).

Обмен информацией и материалами при проведении заседания Комиссии в заочной форме осуществляется способами, обеспечивающими их оперативное получение (электронная почта, факс, нарочным).

При проведении заседания Комиссии в заочной форме члены Комиссии выражают свое мнение путем направления секретарю Комиссии подписанного ими листа согласования с отметкой о согласовании (несогласовании) проекта протокола заседания Комиссии способами, обеспечивающими его оперативное получение (электронная почта, факс, нарочным), в день проведения заочного голосования с последующим

представлением оригинала листа согласования не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии в заочной форме.

В случае несогласия с проектом протокола заседания Комиссии в целом или с отдельными его положениями член Комиссии выражает особое мнение в произвольной письменной форме отдельным документом, который приобщается к листу согласования, с указанием в листе согласования особого мнения. Особое мнение члена Комиссии приобщается к протоколу заседания Комиссии.

Заседание Комиссии в заочной форме считается правомочным, если в его голосовании приняло участие не менее половины членов Комиссии.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме допускается замена члена Комиссии лицом, исполняющим его обязанности по основному месту службы (работы), с предоставлением права участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Комиссии, и голосовать по ним.

Лицо, исполняющее обязанности члена Комиссии по основному месту службы (работы), незамедлительно после получения проекта протокола заседания Комиссии уведомляет председателя Комиссии о замене члена Комиссии.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6.6. Решения Комиссии оформляются в форме протокола, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

6.7. Протокол заседания Комиссии оформляется и предоставляется секретарем Комиссии председателю Комиссии или его заместителю не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

6.8. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в течение 5 лет в муниципальном казенном учреждении «Управление по делам ГОЧС города Благовещенска».

6.9. Организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация города Благовещенска.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Благовещенска
от 19.06.2026 № 3185

Состав
комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов
экономики города Благовещенска

| | |
|-----------------------------------|--|
| Рудненок Виталий Александрович | - заместитель мэра города Благовещенска (председатель Комиссии) |
| Остапенко Антон Владимирович | - заместитель начальника Управления по делам ГОЧС города Благовещенска (заместитель председателя Комиссии) |
| Тришина Наталья Эдуардовна | - начальник финансового управления администрации города Благовещенска |
| Кирпиков Вадим Александрович | - начальник управления жилищно- коммунального хозяйства администрации города Благовещенска |
| Юрченко Артём Алексеевич | - начальник управления по развитию потреби- тельского рынка и услуг администрации города Благовещенска |
| Богданова Ольга Альбертовна | - председатель комитета по управлению имуществом муниципального образования города Благовещенска |
| Чмель Анатолий Анатольевич | - начальник управления по мобилизационной и специальной работе администрации города Благовещенска |
| Исаков Владимир Борисович | - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Благовещенска |

- | | |
|---|--|
| Куликовский Константин Александрович | - главный управляющий директор ООО «Амурские коммунальные системы» (по согласованию) |
| Тихомирова Анастасия Николаевна | - заместитель начальника правового управления администрации города Благовещенска. |
| Кастерина Елена Владимировна | - главный специалист по устойчивому функционированию радиационной, химичес- кой, биологической и медицинской защите управления по делам ГОЧС города Благовещенска (секретарь комиссии) |