



Мэр города Благовещенска  
Амурской области

19.06.2018

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ 1772

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка обеспечения территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городе Благовещенске в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных актов области в сфере труда

В соответствии со статьей 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Амурской области от 24.04.2018 № 182 «Об утверждении Порядка обеспечения исполнительными органами государственной власти Амурской области условий для участия Амурской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных актов области в сфере труда»

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городе Благовещенске в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных актов области в сфере труда.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Благовещенск» и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска О.А.Косолапова.

Мэр города Благовещенска

*В.Кашу*

В.С.Калита

**Порядок обеспечения территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городе Благовещенске в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных актов области в сфере труда.**

1. Настоящий Порядок регулирует участие территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городе Благовещенске (далее - Комиссия) в разработке и (или) обсуждении проектов муниципальных правовых актов, принимаемых в сфере социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития, других актов в сфере труда (далее - акты в сфере труда).

2. Разработчик проекта акта в сфере труда (далее - разработчик), в течение 3 рабочих дней со дня согласования проекта акта в сфере труда с курирующим заместителем мэра города Благовещенска, направляет проект, а также документы и материалы, необходимые для его обсуждения, в секретариат Комиссии (далее - секретариат).

3. Секретариат в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта акта в сфере труда, а также документов и материалов, необходимых для его обсуждения, направляет их координаторам сторон Комиссии, представляющим администрацию города Благовещенска, представителей территориальных объединений организаций профсоюзов, территориальных объединений работодателей (далее - координаторы сторон).

4. Координаторы сторон в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта акта в сфере труда организуют его обсуждение соответствующей стороной и направляют в письменной форме мнение стороны по представленному проекту в секретариат.

5. Секретариат в течение 10 рабочих дней со дня получения от координаторов сторон их мнения по проекту акта в сфере труда организует подготовку и проведение заседания Комиссии для принятия решения в соответствии с Положением о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городе Благовещенске, утвержденным решением Благовещенской городской Думы от 31.01.2013 № 53/08.

6. По результатам рассмотрения проекта акта в сфере труда Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) об одобрении проекта акта в сфере труда;
- 2) о необходимости внесения изменений в проект акта в сфере труда;

3) об отклонении проекта акта в сфере труда.

7. Решение Комиссии секретариат направляет разработчику в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

8. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению. Разработчик в течение 7 рабочих дней со дня получения решения Комиссии готовит заключение:

1) о согласии с решением Комиссии по проекту акта в сфере труда;

2) о несогласии с решением Комиссии по проекту акта в сфере труда.

9. Разработчик в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Порядка, направляет в секретариат уведомление о принятом решении;

указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, направляет в секретариат мотивированное заключение о несогласии с решением Комиссии.

10. Проект акта в сфере труда проходит процедуру дальнейшего согласования с приложением решения Комиссии, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, заключения разработчика, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, и мотивированного заключения (в случае несогласия с решением Комиссии).