**Ответы на поступающие вопросы:**

**1. Применение антидемпинговых мер, предусмотренных статьей 37 Федерального закона № 44-ФЗ, при осуществлении закупки в соответствии с пунктом 2 статьи 42 указанного закона, в случае если в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги.**

В соответствии с частью 5 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, если в документации об электронном аукционе указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию либо в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 42 указанного закона, начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном данной статьей.

Статьей 37 Федерального закона № 44-ФЗ предусмотрены антидемпинговые меры в случае снижения участником закупки начальной (максимальной) цены контракта более чем на 25 %.

Как уже отмечалось на прошлом семинаре, позиция Минэкономразвития России по данному вопросу неоднозначна. Так, в соответствии с письмами Минэкономразвития России от 26.06.2015 № Д28и-2272 и от 30.05.2016 № Д28и-1415 в указанных случаях заказчики обязаны применять антидемпинговые меры в соответствии со статьей 37 Федерального закона № 44-ФЗ. Однако, в соответствии с письмами Минэкономразвития России от 28.03.2016 № Д28и-898 и от 26.07.2016 № Д28и-1889 антидемпинговые меры, установленные частями 1, 2 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, не применяются при осуществлении закупки в соответствии с пунктом 2 статьи 42 указанного закона.

В соответствии с ответом Минэкономразвития России на запрос администрации города Благовещенска антидемпинговые меры, установленные частями 1,2 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, не применяются при осуществлении закупки в соответствии с пунктом 2 статьи 42 Закона № 44-ФЗ.

**2. Указание в плане-графике закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд периодичности или этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.**

Как уже было сказано на предыдущем семинаре администрацией города Благовещенска был направлен запрос в Минэкономразвития России по вопросу отражения в плане-графике закупок периодичности и этапов поставки товаров, работ, услуг в отношении услуг длящегося характера.

Например, заключен муниципальный контракт на оказание услуг связи на 2017 год. При этом в муниципальном контракте этапы его исполнения не предусмотрены, услуги предоставляются ежедневно, а приемка, оплата и экспертиза услуг осуществляется ежемесячно.

На этот вопрос был также получен ответ Минэкономразвития России, который тоже не внес ясности.

В связи с этим управление контроля как и раньше рекомендует в таких случаях указывать:

«Срок исполнения отдельного этапа контракта: не предусмотрен.

Периодичность поставки товаров, работ (услуг): ежемесячно.»

*(Возможный вариант:*

*«Срок исполнения отдельного этапа контракта: ежемесячно.*

*Периодичность поставки товаров, работ (услуг): ежедневно.»).*

**3. Сроки отражения заказчиком в отчете, размещаемом в единой информационной системе, информации об изменении контракта и размере аванса.**

Статьей 94 Федерального закона № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093 предусмотрено указание в отчете, размещаемом в единой информационной системе, информации об изменении контракта и размере аванса. Однако, в указанных документах не содержится информации о сроках отражения в отчете указанной информации.

На прошлом семинаре управление контроля рекомендовало вносить указанную информацию в отчет без промедления.

Минэкономразвития России придерживается такой же позиции и в своем ответе указывает, что, информация об изменении контракта и размере аванса включается при формировании отчета о результатах исполнения соответствующего этапа исполнения контракта, в котором осуществляется исполнение указанного этапа, на дату исполнения соответствующего этапа исполнения контракта.

**4. Срок направления информации при приемке результатов контракта**

Согласно пункту 13 части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ в реестр контрактов включается в том числе документ о приемке в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги. Указанная информация направляется заказчиками в течение трех рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

При этом в акте обязательно должно быть две даты:

1) дата составления документа должна быть указана в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете». При этом обращаю внимание на следующее. Акт приема-передачи работ должен быть составлен на дату готовности исполнителя к передаче товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг. То есть дата составления акта приема-передачи выполненных работ должна соответствовать дате его подписания со стороны исполнителя. Таким образом, в случае, если имеется такая техническая возможность рекомендуем убирать дату из реквизитов акта, включив при этом дату подписания акта исполнителем. Если нет технической возможности убрать дату из реквизитов акта, следует контролировать чтобы она совпадала с датой подписания акта исполнителем.

2) дата приемки товаров (работ, услуг) – это день подписания заказчиком документа о приемке. Именно от даты приемки считается трехдневный срок, необходимый для направления сведений в реестр контрактов. Поэтому считаем необходимым в обязательном порядке под подписью заказчика указывать дату подписания. В случае отсутствия такой даты, датой приемки товаров (работ, услуг) будет считаться дата составления акта. В этом случае велика вероятность того, что срок для направления сведений в реестр контрактов будет нарушен и заказчик может быть привлечен к административной ответственности (статья 7.31 КоАП штраф 20 тыс.руб.).

Обобщая вышеуказанное, управление контроля настоятельно рекомендует указывать дату подписания акта прием-передачи заказчиком и исполнителем, независимо от того, указана дата акта (наверху) или нет.

**5. Согласование цены**

Управление контроля в соответствии с постановлением администрации города Благовещенска от 27.01.2017 № 215 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг автономными, казенными и бюджетными учреждениями города Благовещенска осуществляет согласование начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Данное постановление на муниципальные предприятия пока не распространяется.

С целью недопущения нарушений при согласовании цены обращаю внимание на следующее:

обращение о согласовании цены должно быть представлено по форме, утвержденной указанным постановлением;

к обращению должно быть приложено как минимум 3 коммерческих предложения. В случае невозможности получения 3 коммерческих предложений, в сопроводительном письме необходимо указать причину этого;

обращение о согласовании цены направляется до заключения контракта;

к обращению о согласовании цены следует приложить техническое задание, в котором подробно описать все важные характеристики товара, работы, услуги (при отсутствии технического задания велика вероятность согласования цены не на тот объект закупки);

необходимо соблюдать не только согласованную общую стоимость закупки, но и согласованную цену за единицу товара, работы, услуги. Были выявлены случаи, когда муниципальные учреждения заключали договоры на поставку товара по цене, превышающей согласованную управлением контроля, при этом уменьшив количество товара таким образом, чтобы общая сумма закупки не изменилась. За такое нарушение директора учреждений были привлечены к дисциплинарной ответственности;

управление контроля согласовывает не поставщика, а именно цену закупки. Заказчик имеет право заключить договор с любым поставщиком, но по согласованной цене.

Кроме того, следует отметить, что не все закупки согласовываются с управлением контроля. Так в соответствии с постановлением администрации города Благовещенска от 27.01.2017 № 215 (в ред. постановления от 21.03.2017 № 780) не требуют согласования с управлением контроля:

а) закупки, связанные с выполнением работ по ремонту, строительству, монтажу при наличии согласованной МУ «Городское управление капитальное строительства» стоимости работ по локально-сметному расчету;

б) закупки на поставку электрической, тепловой энергии, топлива и воды в рамках лимитов потребления, утвержденных постановлением администрации города от 01.08.2016 № 2362 «Об утверждении лимитов потребления электрической, тепловой энергии, топлива и воды на 2017 год для муниципальных учреждений, финансируемых из городского бюджета»;

в) закупки товаров, работ, услуг, осуществляемыми муниципальными учреждениям за счет всех источников финансирования на общую сумму по всем контрактам (договорам) в пределах 20 тысяч рублей в месяц - предельный месячный размер самостоятельных закупок;

г) закупки услуг по уплате организационных взносов для участия воспитанников и обучающихся муниципальных учреждений, а также творческих и спортивных коллективов в международных (всероссийских) фестивалях, конкурсах, смотрах, форумах, конференциях, соревнованиях.

д) закупки на оказание исполнительских услуг ансамблей, цирков и театральных трупп, оркестров, хоров и музыкальных групп, а также актеров, танцоров, музыкантов, лекторов или ораторов (ведущих), выступающих индивидуально, в целях проведения культурно-развлекательных мероприятий;

е) закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых у муниципальных предприятий и учреждений города Благовещенска;

ж) закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых муниципальными казенными и бюджетными учреждениями по результатам конкурсов и электронных аукционов, проводимых в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**6. Чем отличается поставка товара, выполнение работы и оказание услуги.**

Казалось бы это самое просто при осуществлении закупки. Действительно, если речь идет о приобретении яблок или оргтехники, то это поставка, если о проведении медосмотра – это услуга, если о ремонте – работа.

На практике же встречается ситуации, когда сложно определить к чему относится та или иная закупка. Например, изготовление наградной атрибутики, медалей, сувенирной продукции включает и поставку соответствующего товара и полиграфические услуги.

Отнесение закупки к тому или иному виду осложняется еще и тем, что при выборе ОКПД большая часть работ именуется услугами.

Обращаю внимание на отличие договора подряда от договоров поставки и возмездного оказания услуг на основании выводов из судебной практики.

Предметом договора подряда является изготовление индивидуально-определенного изделия, в то время как предметом поставки, как правило, выступает имущество, характеризуемое родовыми признаками. Условия договора подряда направлены прежде всего на определение взаимоотношений сторон в процессе выполнения обусловленных работ, а при поставке главное содержание договора составляет передача предмета договора другой стороне - покупателю. Таким образом, если Вы хотите, например, купить футболку без особых отличительных признаков, то это поставка, а если Вы хотите купить футболку с каким-то определенным установленным Вами изображением, то это уже договор подряда. Если Вы приобретаете шины, то это поставка, а если меняете шины на определенном автомобиле, то это работы.

В отличие от договора возмездного оказания услуг, в рамках которого важна сама деятельность исполнителя, в договоре подряда имеет значение достижение подрядчиком вещественного результата. Например, медицинские услуги, образовательные услуги не имеют вещественного результата. Пример работ: уложено 10 кв.м. линолеума, изготовлено 20 медалей.

Обращаю внимание, что:

в акте приема-передачи товаров указываются наименование товара, цена за единицу и общая стоимость;

в акте приема-передачи услуг указываются сведения о виде услуг, их объеме и стоимости. Измеряется услуга чаще всего в условных единицах, услуга в штуках не измеряется;

в акте приема-передачи работ обязательно указываются объем и стоимость каждого вида работ. Акты приема-передачи, в которых не указаны конкретные виды работ, их объем и стоимость в судебной практике не являются надлежащим доказательством выполнения работ.

*Пример формулировки:*

*"Подрядчиком выполнены следующие виды работ:*

*1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*В силу возникшей необходимости подрядчиком также проведены дополнительные виды работ:*

*1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_".*